

内蒙古工业大学机械工程学院

学生分散实习与校外毕业设计（论文）申请材料及提交要求

一、申请材料提交列表：

1. **附件 1：**机械工程学院学生分散实习申请表（院系签字、企业盖章）；
2. **附件 2：**机械工程学院学生分散实习考核表（企业签署考核意见，盖章；实习结束返校后提交）；
3. **附件 3：**机械工程学院校外毕业设计（论文）申请表（院系签字、企业盖章）；
4. **附件 4：**学生校外毕业设计承诺书（学生、家长、校内指导教师、校外指导教师四方签署）；
5. **附件 5：**校企联合毕业设计协议，联合毕业设计单位/行业必须与专业相关（企业、学院盖章，学生签字、毕业设计指导老师签字）；
6. **三方就业协议**复印件（电子三方导出打印）。

二、相关要求：

1. 以上申请材料（6 份）学生需在毕业实习、毕业设计开始前 2 周提交学院教务中心，审核通过后方可赴校外进行毕业设计（论文）；
2. 校外毕业设计（论文）时限原则上不超过 6 周，中期检查前必须返校；
3. 校外毕业设计（论文）的企业是否具备专业资质由指导老师负责确认；
4. 校内指导老师每周在线指导次数不少于 2 次，需保留视频记录，返校后打包提交，文字指导记录上传毕业设计系统；
5. 校外进行毕业设计（论文）的学生需保留企业老师指导实习或毕设过程的影像记录，每周不少于 2 次，返校后打包提交。